

# IT-Administrator (m/w/d)

Referenz 94208

Unser Kunde ist ein **innovatives und expandierendes IT-Unternehmen** mit Sitz im Herforder Raum. In einem modernen Unternehmen mit abwechslungsreichen Tätigkeiten können Sie **maßgeschneiderte IT-Lösungen** realisieren. Außerdem bietet unser Kunde spezielle Profite wie eine **unkomplizierte Verkehrsanbindung, Firmen-Events, berufliche Weiterbildungsangebote sowie eine betriebliche Altersvorsorge**. Wir suchen im Rahmen der **Personalvermittlung in Festanstellung** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen IT-Administrator (m/w/d).

## Ihre Aufgaben:

- Bedarfsplanung und Koordination der Beschaffung von Hard- und Software
- Sicherstellung und Administration der IT-Umgebung
- Durchführung des Lizenzmanagements
- Planung des Rollouts sowie Unterstützung im Client-Rollout-Management
- Zusammenarbeit und Absprache mit externen IT-Dienstleistern

## Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich oder ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Informatik
- Erste praktische Erfahrungen im Bereich der IT-Administration
- Sicherer Umgang mit dem MS Office-Paket
- Sehr gute Deutsch- und idealerweise gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit
- Hohe Leistungsbereitschaft
- Eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise

Sie halten Ausschau nach einer spannenden Position mit einer Gehaltsspanne von **40.000 Euro bis 65.000 Euro** im Bereich Administration und möchten Ihr Potential voll ausschöpfen? Nutzen Sie die Chance und gehen Sie den nächsten Schritt in Ihrer Karriere mit uns. Profitieren Sie von unserem Kundennetzwerk und finden Sie so Ihre neue Position.

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen **Frau Hannah Kleinert** (Tel +49 (0) 521 52017-36) gerne zur Verfügung. Interessiert an der Stelle als *IT-Administrator (m/w/d)*?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (max. 5 MB) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen

Eintrittstermins bevorzugt per Online-Bewerbungsformular oder per E-Mail an: [bewerbung.bielefeld@amadeus-fire.de](mailto:bewerbung.bielefeld@amadeus-fire.de)

## Amadeus FiRe AG Niederlassung Bielefeld

Am Lenkwerk 7, Oval Office . 33609 Bielefeld . Tel.: 0521 520174-0